

Grønt Punkt Norge AS´

VEILEDNING

til

MERKERELEMENT FOR DER GRÜNE PUNKT® - GRØNT PUNKT®

Litt om Grønt Punkt®.

Grønt Punkt® (heretter GP) er registrert hos Patentstyret med søknadsnummer 19954696. PRO Europe s.p.r.l. er innehaver av merket og Grønt Punkt Norge AS (heretter GPN) er eksklusiv lisenstaker for Norge med rett til å sublisensiere bruken av merket i Norge.

GP er et fellesmerke og kan kun benyttes på emballasje som kjennetegn for et bidrag til finansiering av en returordning for brukt emballasje. Bedrifter som bruker GP på sin emballasje må inngå lisensavtale for bruk av GP. GPN er av merke innehaveren gitt fullmakt til å stille krav til returordningen og sublisensiere bruken av GP i Norge.

Vi er opptatt av at GP skal gi troverdighet til at bruker er tilknyttet en returordning med kvalitet og engasjement. Dette slik at når merket finnes på en emballasje skal publikum vite at den bedrift som står bak det emballerte produkt på alvor har tatt sitt produsentansvar når det gjelder ivaretagelse av emballasjen når denne er brukt.

GP-ordningen, rent formelt.

Rett til bruk av GP på emballasje gis av GPN til bedrifter som søker om det og som er tilknyttet en returordning som tilfredsstiller de krav som er nedfelt i det foreliggende Merkereglement for GP. Merkereglementet ligger som vedlegg til denne veiledningen.

Selve retten til bruk av GP gis ved at det inngås en lisensavtale mellom GPN og bedriften som søker om slik bruk. Lisensavtalen ligger som vedlegg til veiledningen.

Det eneste krav som vil foreligge for inngåelse av lisensavtalen er at bedriften opplyser tilslutning til en godkjent returordning og dokumenterer dette. Det er ingen innmeldingsgebyrer for bedriften, men det vil påløpe en årsavgift som tilsvarer GPNs kostnader for driften av GP. Totalkostnaden beregnes årlig og meddeles bedriften, jf. lisensavtalen punkt 5. Totalkostnaden fordeles likt på det antall bedrifter som har rett til å benytte GP.

Dersom den returordning bedriften oppgir tilslutning til er godkjent på forhånd av GPN, vil lisensavtale kunne inngås fortløpende.

Dersom det ikke foreligger godkjenning for returordningen, må godkjenning søkes. Vi vil tro at det vanlige vil være at returordningen selv søker godkjenning slik at den enkelte medlemsbedrift/kunde av ordningen ikke behøver gjøre annet enn å dokumentere sin tilslutning til ordningen.

Imidlertid vil søknadsprosessen være den samme uansett om returordningen søker godkjenning eller om slik søknad blir fremmet gjennom en bedrift som søker lisens for bruk av GP.

Gjennom godkjenningprosessen skal det dokumenteres at returordningen tilfredsstiller de krav som foreligger i Merkereglementet punktene 2 og 4.

De enkelte krav i Merkereglementet vil nedenfor bli kort kommentert.

Ad Merkereglementet punkt 2 a). Punktet krever at en returordning skal omfatte alle emballasjematerialer for at returordningen skal gi medlemmer/kunder rett til bruk av GP, jf. punkt 2 b). Dette medfører at returordningen må kunne dokumentere ordninger for alle emballasjematerialene opplistet i Merkereglementets punkt 1. Dokumentasjonen medfører at det må foreligge en detaljert beskrivelse av hvorledes ordningen skal fungere for hvert emballasjemateriale. Dersom ordningen benytter tjenester fra andre må det fremlegges avtaler som viser dette.

Ad Merkereglementet punkt 2 b). Punktet er en oppfølging av 2 a), og viser til at en tilknytning til et returselskap som ikke dekker alle emballasjematerialer ikke vil gi rett til bruk av GP.

Det vil kunne tenkes at en bedrift som ikke benytter alle emballasjematerialene (jf. punkt 1) knytter seg opp mot en returordning som ikke dekker alle emballasjematerialene, men som omfatter de emballasjematerialer bedriften benytter. Bedriften vil da kunne få rett til bruk av GP så lenge bedriften ikke benytter emballasje som ikke omfattes av returordningen.

Selv om det antagelig er lite praktisk vil en bedrift som knytter seg opp til flere returordninger som samlet dekker bedriftens emballasjematerialer, også kunne få rett til bruk av GP.

Ad Merkereglementet punkt 2 c). Etter dette punktet må returordningen dokumentere avtaler vedrørende emballasje fra næring og husholdninger for de opplistede regioner.

Ad Merkereglementet punkt 2 d). Dette punkt medfører at en returordning skal drive med full aktivitet i hele kalenderåret uten hensyn til om ordningen før årets utløp har oppnådd innsamling og gjenvinning som tilsvarer målsettinger fastsatt av Miljødirektoratet f. eks. i bransjeavtalene eller i annen sammenheng.

Ad Merkereglementet punkt 2 e). Returordningen skal kunne dokumentere at ordningen av Miljødirektoratet er meddelt rett til å rapportere årlig innsamling og gjenvinning. Dette slik at rapporteringen følger den norm som er fastlagt for rapporteringen iht bransjeavtalene, jf. Merkereglementet punkt 2 e).

Ad lukkede systemer, Merkereglementets punkt 3. Med et lukket system menes at bedriften selv har hånd om emballasjen fra den blir emballasje for et produkt til den

innsamles og gjenvinnes. Dette medfører at det for lukkede systemer ikke vil være noen utenforstående bedrift som benytter returordningen. Gjennomgangen ved søknad om bruk av GP vil derfor sikre at det ikke foreligger noe som tilsier at emballasje havner utenfor hva bedriften selv kontrollerer. Eksempel på et lukket system vil kunne være et flyselskap som selv produserer innpakket mat og drikke for servering om bord og som også selv tar hånd om emballasjen etter serveringen.

Regler for rapportering og krav til innsamlingsresultat er tilsvarende hva som er inntatt ovenfor under pkt. 2.

Ad Merkereglementet punkt 4. Inntil Miljødirektoratet får på plass forskrifter vil det være frivillig om man vil bli medlem/kunde i en returordning. Det vil derfor til enhver tid være bedrifter som ikke tar miljøansvar og kostnadene for ivaretagelse av disse bedrifters emballasjeavfall vil falle på returordninger som gir rett til bruk av GP. En returordning som gir rett til bruk av GP skal ta sin andel av disse kostnadene. Fordelingen av kostnadene skjer ved at UF, UF/SOR eller GPN, ved godkjenningen av en returordning anslår hvilken andel av totalmarkedet returordningen vil ha. (Se nærmere om forkortelsene UF og SOR nedenfor under punktet «Saksbehandlingen og konfidensialitet».)

Etter første års rapportering vil Miljødirektoratets fastleggelse gjelde.

Saksbehandlingen og konfidensialitet. Godkjenning av en returordning og tildeling av lisens skjer formelt av GPN. I utgangspunktet er det også GPN som behandler søknadene, men det vil kunne være aktører som ikke ønsker at GPN skal få tilgang på alle data. Av hensyn til dette vil søknad om godkjenning av en returordning kunne bli behandlet av en utenforstående uavhengig fagperson, benevnt UF. Det er av betydning at denne personen har betydelig kunnskap om returordninger og gjenvinning slik at man kan få en seriøs bedømming av søkerne.

Til denne funksjon har GPN valgt Tor M. Gundersen, senior miljørådgiver, Seksjon infrastruktur og miljø, Hjellnes Consult AS, som har lang erfaring med avfall og produsentansvar. Gundersen var ansvarlig for kartleggingen av produsentansvarsordningene, som ble levert til Miljøverndepartementet juli 2008, og rapporten *Avfallsbehandling, Disponering av avfall – Krysssubsidiering*, som ble levert til Norsk Industri og MEF 10. april 2013.

UF skal behandle all mottatt informasjon konfidensielt overfor alle andre enn returordningen selv. Til GPN meddeler UF kun om returordningen kan godkjennes og i så fall godkjenner GPN ordningen automatisk, jf. Merkereglementet pkt. «Bakgrunn».

Ved godkjenningen utarbeides det en full spesifisering av returordningen. Dette foretas enten av GPN eller UF. Spesifiseringen leveres returordningen og vil kunne legges til grunn av den eksternt valgte revisor ved rapporter fra denne.

Dersom en returordning skulle ønske det, kan saksbehandlingen i tillegg bli gjennomgått av en særskilt oppnevnt revisor, benevnt SOR. SOR gjennomgår saksbehandlingen, den utarbeidede spesifiseringen og UFs innstilling vedrørende returordningen. Ved oppnevnt SOR er det denne som meddeler godkjenningen til GPN hvorefter GPN, som ovenfor, godkjenner ordningen automatisk. På samme måte som UF, behandler SOR all informasjon konfidensiell.

Som SOR er valgt Deloitte AS ved partner Yngve Gjethammer og statsaut. Revisor Morten Østigård.

Kostnader. Det er ingen gebyrer for godkjenning av en returordning. Dersom en returordning ønsker at bedømmelsen av ordningen skal overlates til UF eventuelt UF/SOR, skal kostnadene for UF, eventuelt UF/SOR, bæres med en halvpart på hver av returordningen og GPN.

Ved senere rapporteringer fra returordningen jf. Merkereglementet pkt. 2 f), er det GPNs oppfatning at denne fullt tilfredsstillende bør kunne foretas fra returordningens eksternt valgte revisor med grunnlag i den foreliggende spesifisering. Skulle imidlertid returordningen ønske å benytte UF eller SOR også til dette, vil det selvfølgelig være greit, men da må returordningen bære kostnaden til dette alene.

Inngåelse av lisensavtale medfører intet etableringsgebyr, men det vil foreligge en årlig kostnad jf. lisensavtalens pkt. 5, hvor denne er grundig gjennomgått.

Det vil hvert år bli fremlagt et regnskap som viser GPNs faktiske kostnader med GP. Det blir ikke foretatt noe påslag for fortjeneste. Kostnaden vil være lik for alle lisenstakere og er i dag anslått til ca. NOK 400-500 per år. Imidlertid vil kostnaden bli høyere i år hvor registreringen av GP i Patentstyret må fornyes eller hvor GPN har hatt kostnader for å beskytte GP mot inngripen fra andre.
